



Администрация муниципального  
образования «Иволгинский район»  
Республики Бурятия

Буряад Уласай «Ивалгын аймаг»  
гэһэн нютаг засагай байгууламжын  
захиргаан

Муниципальное  
казенное учреждение  
«Иволгинское районное  
управление образования»  
(МКУ «Иволгинское РУО»)

Нютагай засагай  
хангай эмхи зургаан  
«Ивалгын аймагай  
болбосоролой хүтэлбэри»

---

### П Р И К А З

«12» марта 2026 года

№ 225

с. Иволгинск

«О проведении дополнительного срока итогового сочинения (изложения)  
8 апреля 2026 года в Иволгинском районе»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552, с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), утверждённого приказом Минобрнауки РБ от 21.10.2025 № 1290 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Бурятия в 2025-2026 учебном году», приказа Минобрнауки РБ от 11.03.2026 № 299 «О проведении дополнительного срока итогового сочинения (изложения) 8 апреля 2026 года в Республике Бурятия» в целях организованного проведения дополнительного срока итогового сочинения (изложения) в основной срок, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить местом проведения дополнительного срока итогового сочинения (изложения) МОУ «Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» Иволгинского района. Время начала проведения - 10.00 часов. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

2. Начальнику отдела дошкольного и общего образования (Ленхобоева Т.С.), обеспечить:

— условия проведения дополнительного срока итогового сочинения (изложения);

— информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через МОУ «Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» Иволгинского района под подпись, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела, посвященного итоговому сочинению (изложению), на официальных сайтах в сети «Интернет» МКУ «Иволгинское РУО», МОУ «Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»;

— контроль за соблюдением требования порядка о запрете участникам иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари, пользоваться текстами литературного материала (художественными произведениями, дневниками, мемуарами, публицистикой, другими литературными источниками);

— техническую готовность МОУ «Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Регламента по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

— передачу комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в МОУ «Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»);

— проверку и оценивание выполненных работ не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и методическими рекомендациями Рособнадзора;

— информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения);

— ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения(изложения) в установленные сроки.

3. Руководителю МОУ «Иволгинская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» Янжимаевой Т.В., реализующей образовательные программы среднего общего образования:

— организовать проведение дополнительного срока итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и методическими рекомендациями Рособнадзора;

— под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к

проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

— обеспечить под подпись информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

— сформировать составы двух комиссий образовательной организации: по проведению итогового сочинения (изложения) и проверке сочинения (изложения);

— обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий образовательной организации и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и методическими рекомендациями Рособнадзора;

— обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Регламента по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

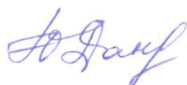
— получить темы сочинений (тексты изложений) и обеспечить информационную безопасность;

— обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения, участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

— организовать проверку выполненных работ итогового сочинения (изложения).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Т.Ю. Дансарунова