Администрация муниципального образования «Иволгинский район» Республики Бурятия

Муниципальное казенное учреждение «Иволгинское районное управление образования» (МКУ «Иволгинское РУО»)

Буряад Уласай «Ивалгын аймаг» гэһэн нютаг засагай байгууламжын захиргаан

Нютагай засагай һангай эмхи зургаан «Ивалгын аймагай болбосоролой хүтэлбэри»

П Р И К А З

«02» 11 2026 г. № 847

с. Иволгинск

О проведении итогового сочинения (изложения) 2 декабря 2026 года в Иволгинском районе

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552, с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), утверждённого приказом Минобрнауки РБ от 26.10.2026 № 1354 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Бурятия в 2026 -2027 учебном году», приказом Минобрнауки РБ от 02.11.2026 №1374 «О проведении итогового сочинения (изложения) 2 декабря 2026 года в Республике Бурятия», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в Иволгинском районе в основной срок, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в Иволгинском районе 2 декабря 2026 года.

2. Установить местами проведения итогового сочинения (изложения) образовательные организации района. Время начала проведения - 10.00 часов. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

3. Отделу дошкольного и общего образования (Ленхобоева Т.С.) обеспечить:

- условия проведения итогового сочинения (изложения);
- информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и

проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность под подпись, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела, посвященного итоговому сочинению (изложению), на официальных сайтах в сети «Интернет» муниципалитета;

- контроль за соблюдением требования порядка о запрете участникам иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари, пользоваться текстами литературного материала (художественными произведениями, дневниками, мемуарами, публицистикой, другими литературными источниками);
- техническую готовность образовательных организаций к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Регламента по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);
- передачу комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения);
- проверку и оценивание выполненных работ не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и методическими рекомендациями Рособрнадзора.
- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения);
- хранение текстов для итогового изложения, определение места хранения и лиц, имеющих доступ к текстам для итогового изложения;
- ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

4. Руководителям образовательных организаций, реализующим образовательные программы среднего общего образования:

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
- под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- обеспечить под подпись информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

- в срок до 16 ноября 2026 года представить в РУО листы ознакомления обучающихся и их родителей с Порядком проведения итогового сочинения (изложения), Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на электронную почту МКУ «Иволгинское РУО» с указанием в теме «Листы ознакомления с ИС(И) ГИА-11»;
- сформировать составы двух комиссий образовательной организации: по проведению итогового сочинения (изложения) и проверке сочинения (изложения);
- обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в составы комиссий образовательных организаций и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Регламента по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);
- получить темы сочинений (тексты изложений) и обеспечить информационную безопасность;
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения, участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- организовать проверку выполненных работ итогового сочинения (изложения).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник **Т.Ю. Дансарунова**

исп. Цыдыпова Д.Д., т.89148367071